

LIC. ARTURO IVÁN CACACHO ALCANTAR



Licenciatura en Derecho Titulado.
Universidad Centro de Estudios Superiores Juárez

EXPERIENCIA LABORAL

Dirección General de Asuntos Religiosos en la Secretaría de Gobernación (SEGOB).

- Del 01 de junio de 2023 al 30 de abril de 2025 como Jefe de Departamento en el Área de Recursos de Revisión.

Funciones: Desarrollo del procedimiento de Recursos de Revisión, Juicios de Nulidad, Juicios de Amparo, Juicios Ordinarios Civiles y atención a requerimientos de información por las Fiscalías (Federales y Estatales) y diversas dependencias, así como atención y orientación a ciudadanos.

Órgano Interno de Control en el Instituto de Vivienda de la Ciudad de México (INVI).

- Del 01 de junio del 2020 al 31 de mayo del 2023, como Abogado en el Área de Investigación, Substanciación Resolución.

Funciones: Integración e Investigación de Expedientes derivados de Denuncias Ciudadanas y Auditorias, Desahogo de Audiencias de Investigación, elaboración de Acuerdo de Calificación de la Falta Administrativa, Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, Acuerdo de Admisión del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y elaboración de emplazamiento para Audiencia Inicial, Notificaciones, Desahogo de Audiencias Iniciales, admisión de pruebas y alegatos; análisis, estudio y resolución de las sanciones de Servidores Públicos; Actas Entrega-Recepción; atención y orientación a servidores públicos y ciudadanos.

Órgano Interno de Control en la Procuraduría General de Justicia de la Ciudad de México.

- Del 16 de mayo de 2019 al 31 de marzo de 2020, como Abogado en el Área de Investigación, Substanciación Resolución y Medios de Impugnación.

Funciones: Integración e Investigación de Expedientes derivados de Denuncias Ciudadanas y Auditorias, Desahogo de Audiencias de Investigación, elaboración de Acuerdo de Calificación de la Falta Administrativa, Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, Acuerdo de Admisión del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y elaboración de emplazamiento para Audiencia Inicial, Notificaciones, Desahogo de Audiencia Inicial, admisión de pruebas y alegatos; análisis, estudio y resolución de las sanciones de Servidores Públicos, atención a los diversos Medios de Impugnación (Juicios de Nulidad, Recursos de Apelación y Amparos); atención y orientación a servidores públicos y ciudadanos.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- Diplomado en Derecho Administrativo. – UNAM.
- Curso de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.- Secretaría de la Contraloría General.
- Curso de Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.- Secretaría de Cultura de la Ciudad de México.
- Curso para servidoras y servidores públicos en materia de prevención de Delitos Electorales y Responsabilidades Administrativas.- Secretaría de Gobernación.
- Curso de violencia Política contra las mujeres en razón de género y Delitos Electorales.- Secretaría de Gobernación.

Cualidades:

- Responsabilidad en cada tarea asignada, adaptabilidad, honradez, confidencialidad, capacidad analítica, así como facilidad de aprendizaje y de desarrollo de trabajo en equipo.

Objetivos Profesionales:

Seguir superándome a nivel profesional y personal, así como seguir ampliando mis conocimientos para conseguir logros dentro del sector público, contribuyendo con mi experiencia profesional, actitud, valores y ética, buscando mejorar el desarrollo de las actividades a desempeñar y poder alcanzar posiciones de mayor responsabilidad y reto.